

CONTRACT DE STUDII

Nr. _____ din _____

Art. 1. Părțile:

(1) Universitatea AGORA din municipiul Oradea, reprezentată prin conf.univ.dr. Casian Valentin Butaci, decan și Adriana-Gabriela Mocanu, secretar, numită în continuare *universitate* și

(2) Studentul(a) _____, înscris în anul I de studii la programul de studiu „Management” din cadrul Facultății de Științe Economice, fiul (fiica) lui _____ și _____, cu domiciliul în loc. _____, jud. _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, legitimat(ă) cu BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, cod numeric personal _____ numit în continuare *student(ă)*

convin să încheie prezentul contract de studii pentru programul de studiu **Management, promoția 2017-2020**, învățământ cu frecvență, cu un număr total de credite de 180.

Art. 2. (1) Universitatea se obligă să asigure studentului(ei), în schimbul taxelor prevăzute la art. 3, condițiile necesare însușirii disciplinelor de studii și anume: personal didactic de înaltă ținută profesional-științifică și morală, baza materială (spații de învățământ, mobilier, aparatură) corespunzătoare derulării activităților didactice și de cercetare științifică, material didactic necesar studiului individual.

(2) La terminarea studiilor, universitatea se obligă să asigure absolventului, pe baza examenului de licență, acte de studii cu recunoaștere legală pe plan național, în conformitate cu legile în vigoare.

Art. 3. În schimbul serviciilor de formare profesională prestate de universitate, studentul(a) va plăti următoarele taxe:

(1) Taxa de școlarizare pentru urmarea cursurilor la programul de studiu *Management* este între 1.500 Euro și 2340 Euro, în funcție de modalitatea de plată aleasă de către student. Întrucât, potrivit legii, durata studiilor universitare în domeniul „Management” este de 3 ani, studentul are obligația de a achita taxa anuală de școlarizare între 500 și 780 de Euro (echivalentul în lei la cursul oficial al B.N.R. din ziua plății), în funcție de sistemul de plată ales, pentru fiecare an de studiu.

(2) Pentru achitarea taxei anuale de școlarizare există trei posibilități de plată, care vor fi prezentate în continuare (A, B, C). În fiecare an de studiu la care se referă prezentul contract se poate opta pentru oricare dintre modalitățile de plată. Plata se poate efectua după cum urmează:

A) În acest caz taxa de școlarizare este de 500 Euro, cu condiția ca studentul să efectueze **plata integrală** a taxei de școlarizare, până la începerea anului universitar pentru care se achită taxa, respectiv 1 octombrie 2017. Taxa se achită în lei, la cursul oficial al B.N.R. din ziua plății, la casieria universității, sau prin transfer bancar.

B) În acest caz taxa de școlarizare este de 660 Euro care urmează să fie achitată în **trei rate egale** conform următorului grafic:

- rata 1, în valoare de 220 Euro până în data de 1 octombrie 2017. În caz contrar, studentul nu va fi înmatriculat în anul I de studii;
- rata 2, în valoare de 220 Euro, până la data de 15 ianuarie 2018. În caz contrar, studentul nu va avea acces la examenele din sesiunea de iarnă;
- rata 3, în valoare de 220 Euro, până la data de 15 mai 2018. În caz contrar, studentul nu va avea acces la examenele din sesiunea de vară, respectiv toamnă.

Pentru întârzierea achitării ratelor se percep penalizări conform art. 3 alin. 8 din prezentul contract.

C) În acest caz taxa de școlarizare este de 780 Euro, care urmează a fi achitată lunar în **12 rate lunare** de câte 65 Euro care se achită în prima săptămână a fiecărei luni, începând cu 1 octombrie 2017. Pentru întârzierea achitării ratelor se percep penalizări conform art. 3 alin. 8 din prezentul contract.

(3) În contul acestor taxe, studentul va beneficia de o singură examinare gratuită la disciplinele cuprinse în planul de învățământ.

(4) Taxa pentru prima reexaminare este de 20 Euro/examen, respectiv 30 Euro/examen pentru cea de-a doua reexaminare.* Aceasta se va achita integral, în lei, la cursul zilei, înaintea fiecărei sesiuni, sau înaintea fiecărui examen planificat (cel puțin cu o zi înainte). În contul acestei taxe studentul(a) poate fi examinat o singură dată, la aceeași disciplină.

În situația în care studentul dorește să achite taxa de reexaminare prevăzută la alineatul precedent, chiar în ziua examenului planificat, acesta va plăti dublul taxei prevăzute de alineatul precedent.

(5) Taxa pentru studierea disciplinelor facultative este de 20 Euro/disciplină (se achită în lei, la cursul zilei). Această taxă se poate achita integral până la sfârșitul primei luni a primului semestru sau în două rate egale, până la sfârșitul primei luni a primului semestru, respectiv până la sfârșitul ultimei luni a primului semestru.

* Aceste taxe sunt valabile și pentru reexaminarea în vederea mării notelor.

(6) Taxa pentru refacerea lucrărilor de laborator din vina studentului (ei) este de 10 Euro pentru fiecare lucrare refăcută și se va achita înainte de refacerea lucrărilor.

(7) Taxele prevăzute la alin (2), (4), (5) (6) nu se vor indexa pe durata executării prezentului contract.

(8) Pentru fiecare zi de întârziere peste termenul maxim al scadenței se va aplica o majorare de 0,1% asupra sumei neachitate, fără să fie necesară punerea în întârziere.

(9) Taxa de înmatriculare în cuantum de 50 Euro se achită în cel mult 10 zile de la data depunerii cererii de înscriere, sub sancțiunea nevalabilității cererii de înscriere. Această sumă se deduce din taxa de școlarizare aferentă primului an de studiu.

Art. 4. Pentru prezentarea la examenul (colocviul) de disciplină, studentul(a) trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- achitarea la zi a taxelor prevăzute în prezentul contract;

- participarea la formele de verificare pe parcursul semestrului, stabilite de titularul de disciplină.

Art. 5. Pentru fiecare disciplină promovată (nota minimă 5 – cinci), studentul(a) obține punctele-credit atribuite disciplinei. Pentru situația în care studentul(a) urmează anul suplimentar, disciplina promovată este recunoscută numai dacă programa analitică nu a suferit modificări esențiale.

Art. 6. (1) Promovarea anului de studiu *normal* contractat presupune obligația studentului(ei) de a acumula cele 60 de puncte-credit aferente disciplinelor obligatorii și la alegere.

(2) Dacă studentul(a) a acumulat cel puțin 30 de puncte-credit, acesta se poate înscrie în anul următor de studii. Pentru refacerea activităților didactice din anul anterior, studentul(a) va plăti taxele de refacere a disciplinei stabilite de către Consiliul de Administrație pentru fiecare disciplină în parte. În contul acestei taxe studentul(a) va fi examinat gratuit o singură dată, la aceeași disciplină. Pentru prima reexaminare taxa este de 20 Euro, respectiv 30 Euro pentru cea de-a doua reexaminare.

(3) Studentul(a) care nu reușește să acumuleze cel puțin 30 de puncte-credit, va putea să urmeze un an de studiu *suplimentar* (peste durata normală a duratei de școlarizare), perioadă în care va frecventa activitățile didactice și se va supune evaluării numai la disciplinele restante, cu suportarea taxelor de refacere a disciplinei stabilite de către Consiliul de Administrație pentru fiecare disciplină în parte. Pentru celelalte discipline vor fi recunoscute notele de promovare și punctele-credit numai dacă programele analitice ale acestora nu au suferit modificări substanțiale.

Art. 7. (1) Prezentul contract nu poate fi reziliat pe durata anului universitar.

(2) În eventualitatea retragerii din facultate în cursul anului universitar, indiferent de motive, studentul este obligat să achite taxa anuală de școlarizare pentru întreg anul universitar, cu indexările și penalizările la zi.

(3) Pentru eliberarea documentelor care atestă desfășurarea activităților de studiu în cadrul Universității Agora se vor achita taxe a căror cuantum este stabilit prin hotărâre a Consiliului de Administrație.

(4) Studentului i se pot elibera, la cerere, următoarele documente: carnet de student (15 lei), legitimație de student (10 lei), adeverință de student (20 lei), adeverință privind situația școlară (150 lei), situație școlară (conform Legii Nr.1/2011) (500 Euro), adeverință de licență (100 lei).

(5) La finalizarea studiilor studentul trebuie să achite o taxă de înscriere la examenul de licență, cuantumul acesteia fiind stabilit de către Consiliul de Administrație, precum și o taxă de 100 lei pentru eliberarea documentelor care atestă absolvirea studiilor.

(6) În cazul întreruperii studiilor în cursul anului universitar, taxele achitate nu se mai restituie.

(7) În caz de retragere sau de neîndeplinire a obligațiilor legale și contractuale, prezentul contract încetează începând cu anul universitar următor, dată de la care dacă studentul nu-și ridică actele de studii depuse în original, datorează o taxă de arhivare a acestor documente în cuantum de 50 lei/an universitar.

Art. 8. (1) Întreaga activitate a studentului(ei) în spațiile universității se va desfășura cu respectarea prevederilor Regulamentului activităților studențești. Orice pagubă materială provocată prin deteriorarea bunurilor universității, ca urmare a acțiunilor directe ale studentului(ei) va fi suportată de acesta în termen de cel mult 72 de ore de la comunicarea obligației de despăgubire.

(2) Prin semnarea prezentului contract studentul(a) declară că a luat la cunoștință și și-a însușit prevederile Regulamentului activităților studențești și se obligă să le respecte.

(3) Prin semnarea prezentului contract studentul(a) declară că își însușește și că respectă normele de protecție a muncii, normele pentru prevenire și stingerea incendiilor, precum și măsurile de aplicare a acestora.

Art. 9. Numai întrunirea numărului de credite arătat mai sus precum și îndeplinirea celorlalte obligații contractuale permit studentului înscrierea în anul universitar următor, caz în care clauzele prezentului contract se aplică în mod corespunzător pentru fiecare an universitar până la absolvire.

Art. 10. Părțile consimt ca prezentul contract, după semnare, să constituie titlu executoriu.

Art. 11. Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte. Exemplarul universității se va păstra la dosarul personal al studentului(ei).

Încheiat astăzi _____

Universitate,

Student(ă) _____

Decan

Secretar